附件3

福建省体育局“双随机一公开”工作流程图

无需整改

需整改，按反馈意见规定时限复查

归档

（含纸质和电子材料）

在福建省体育局网上公布双随机抽查有关情况

按相关法律规定处理

整改合格

整改不合格

业务处室职责：拟反馈意见函，经分管局领导审批后发文。

备注：1.可提前一至两天告知被检查单位明确时间；2.做好书面检查记录。

向被检查市场主体单位反馈“双随机一公开”抽查情况

业务处室组织执法人员到被检查市场主体单位开展检查工作

通知内容包括：拟检查时间、检查内容（可制作双随机检查情况表）、检查要求

业务处室以局名义向被检查市场主体下达检查通知

组织启动抽查工作，并制作现场记录单

业务处室根据职责、计划、方案向法规处提出启动要求

纪检责任处职责：全程监督

法规处职责：组织启动、提供执法人员名录库、抽取被检市场主体、制作现场记录单

业务处职责：提供市场主体名录库、抽取执法检查人员